

	TA I/II	TECHNIK ADMINISTRACJI		WRZESIEŃ				PAŹDZIERNIK				LISTOPAD				GRUDZIEŃ				STYCZEŃ																										
TA I-II	WYKŁADOWCA	LICZBA GODZIN		PRZEDMIOT	5		6		26		27		10		11		24		25		7		8		21		22		5		6		12		13		9		10		16		17			
		lekcje	egzamin																																											
TA I-II	Jerzy J.	40	USTNY	Podstawy działalności gospodarczej	08:50	6							ki	2	08:50	4	08:50	4					08:50	8							ki	2	ki	4				08:50	4				08:50	6		
TA I-II	Bożena O.	15	PISEMNY	Podstawy prawa pracy									08:50	4														13:50	4						ki	2				13:50	4					
TA I-II	Alana G.	25	PISEMNY	Źródła prawa administracyjnego							13:50	6	12:10	4					ki	2	12:10	4	ki	1	ki	2	08:50	6																		
TA I-II	Agnieszka M.	40	USTNY	Podstawy finansów publicznych											13:50	8	ki	4	ki	3	13:50	8										ki	1	13:50	8	13:50	8									
TA I-II	Bożena O.	25	USTNY	Pracownia kompetencji zespolowych			13:50	6									13:50	6			08:50	4						ki	2	08:50	2	ki	3								12:10	2				
TA I-II	Zbigniew L.	30	USTNY	Wstęp do postępowania w administracji					13:50	6				12:10	6									ki	2					10:30	6	ki	1	ki	1	ki	2			08:50	6					
EGZAMIN	TERMINY OBECNOŚCI OBOWIĄZKOWEJ (tylko dla udokumentowanej nieobecności będzie wyznaczany egzamin w terminie dodatkowym)				6		6		6		6		10		10		10		10		12		12		12		12		10		10		9		10		6		6		6		6			